

淡江大學休學證明、英文修業證明申請表

申請證明名稱 (請勾選)	繳驗證件資料			申請用途 (請勾選)		
<input type="checkbox"/> 中文休學證明書	學生證			<input type="checkbox"/> 境外生出入境用 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (請填寫用途)		
<input type="checkbox"/> 英文休學證明書	學生證					
<input type="checkbox"/> 英文修業證明書	身分證或護照					
中文姓名		學號		性別		電話
英文姓名 (請同護照) (申請英文證明者需填寫)				出生 年 月 日	年	月
系 年 班	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩專班 <input type="checkbox"/> 日間學士班 <input type="checkbox"/> 進學班 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> _____系/所 _____ 組 _____ 年 _____ 班					
申請人			申請日期	年 月 日		
申請人 注意事項	申請之證明書僅發給 1 份，如須多份，請自行影印後連同正本交本組蓋鋼印。					
承 辦 人						

* 依本校個人資料管理規範，本表單各項個人資料僅作為業務處理使用，並於保存期限屆滿後，逕行銷毀。

表單編號：ATRX-Q03-001-FM007-04